

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Setor: GRH	Pág.: 1
----------	------------------	------------	---------

Comunicado de Abertura de vaga nº 24/2022

O Serviço Nacional de Aprendizagem Rural – Administração Regional de Minas Gerais – SENAR-AR/MG (Senar Minas), pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, com sede na Av. do Contorno, nº 1.771 – Bairro Floresta – Belo Horizonte/MG, inscrito no CNPJ sob o nº 04.279.189/0001-54, torna pública a abertura do **Processo Seletivo de Pessoal**, destinado ao provimento de vaga existente em seu quadro.

O Senar Minas esclarece que o presente **Comunicado de Anúncio de vaga** não é, e não se equipara à concurso público.

O Senar Minas valoriza a objetividade e a transparência ao longo das etapas do processo.

1. Informações da vaga:

CARGO:	ASSISTENTE
FUNÇÃO	Assistente Administrativo
QUANTIDADE DE VAGAS	01
SALÁRIO	R\$ 5.275,16
BENEFÍCIOS	Auxílio Alimentação e/ou Refeição no valor de R\$ 841,28 (oitocentos e quarenta e um reais e vinte e oito centavos), Assistência Médica e Odontológica, Seguro de Vida, Serviço de Atendimento Psicológico e Vale Transporte.
TIPO DE CONTRATAÇÃO	CLT
FORMATO DE TRABALHO	Presencial
LOCAL DE TRABALHO	Varginha/MG
JORNADA DE TRABALHO	44(quarenta e quatro) horas semanais, de segunda a sábado conforme escala de trabalho.
DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES	Assistir gestão dos processos administrativos e financeiros do Centro de Excelência, realizando controles, prestações de contas e reportes necessários às gerências da sede.
REQUISITOS OBRIGATÓRIOS	✓ Ensino médio completo.

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Setor: GRH	Pág.: 2
----------	------------------	------------	---------

	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Experiência de no mínimo 6 meses, nos últimos 2 anos, com atendimento ao público, elaboração de relatórios, controles e rotinas financeiras. ✓ Pacote Office intermediário (<i>será realizado prova</i>) ✓ Competências comportamentais: Organização, dinamismo, planejamento, comunicação assertiva e proatividade.
REQUISITOS DESEJÁVEIS	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Graduação em Administração, Ciências Contábeis, Processos Gerenciais, Gestão do Agronegócio. ✓ Experiência com fluxo de caixa, controle de estoque, organização de eventos, gestão de processos e elaboração de <i>dashboard</i> em Power BI.
PRAZO PARA ENVIO DE CURRÍCULO	Os interessados que atenderem aos requisitos da vaga, deverão cadastrar o currículo no site www.vagasdoagro.org.br de 14/12/2022 a 20/12/2022.

O Senar Minas, a seu critério, poderá prorrogar o prazo para recebimento de currículos. Este processo seletivo é destinado também à pessoas com deficiência (PCD). Os candidatos nessa condição deverão informá-la no corpo do e-mail, quando do envio do currículo.

2 Etapas do processo de seleção

O processo seletivo constará das seguintes etapas, conforme abaixo:

ETAPA	DESCRIÇÃO	CRITÉRIO
1ª	Análise Curricular	Eliminatório e classificatório
2ª	Avaliação de Conhecimentos – Prova de Português, Redação, Conhecimentos Gerais, Raciocínio Lógico, Conhecimentos Específicos, e Informática – Pacote Office (*) (<i>conforme anexo I</i>)	Eliminatório e classificatório
3ª	Avaliação de Perfil e entrevista por competências	Classificatório
4ª	Dinâmica de Grupo/Estudo de Caso e entrevista Individual com gestor	Classificatório

*** Para a realização da Prova de Informática é necessário que o candidato possua o pacote Office instalado em seu computador, pois o teste é prático.**

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Sector: GRH	Pág.: 3
----------	------------------	-------------	---------

2.1 Primeira Etapa:

2.1.1 O Senar Minas fará análise do currículo para selecionar os candidatos para a segunda etapa. Serão aprovados os candidatos que atenderem aos requisitos obrigatórios da vaga.

2.1.2 O Senar Minas não recolherá nesta etapa, cópia de documentos para comprovação das informações contidas no currículo. A responsabilidade pela veracidade contida no documento é de inteira responsabilidade do candidato.

2.1.3 Nas etapas seguintes, o Senar Minas poderá solicitar a apresentação de documentos que comprovem a veracidade das informações contidas no currículo. Ao candidato selecionado, a apresentação dos documentos comprobatórios é condição indispensável para contratação.

2.2 Segunda Etapa:

2.2.1 Todos os candidatos aprovados na primeira etapa serão convocados por *e-mail* para realização da segunda etapa.

2.2.2 A segunda etapa será realizada de forma *on-line*, em plataforma específica para aplicação de provas de conhecimentos. Os candidatos classificados receberão com antecedência, as informações necessárias para realização da prova. Tais informações são parte integrante deste Comunicado e devem ser observados por todos os candidatos.

2.2.3 Para realização dessa etapa, o candidato deve dispor de computador com acesso a internet.

2.2.4 É de inteira responsabilidade do candidato, dispor de equipamento e conexão com a internet, sendo que o Senar Minas não se responsabiliza por quaisquer instabilidades ou falta de conexão para realização da prova. Não é recomendado o uso de *smatphone* para realização dos testes.

2.2.5 A prova de conhecimentos deverá ser realizada na data e horário agendados previamente.

2.2.6 Não serão fornecidos: materiais para consulta, provas anteriores ou apostilas. A plataforma de aplicação de provas possui recursos “anti-cola” e realiza filmagens da tela do candidato e do ambiente físico de onde o candidato está no momento da avaliação.

OBS: *Ao participar do processo seletivo de ASSISTENTE ADMINISTRATIVO do Senar Minas, o candidato declara possuir conhecimento deste Comunicado de Vaga e AUTORIZA que a plataforma de aplicação de provas capte as imagens e sons conforme mencionado acima.*

2.2.7 Para realização da prova, o candidato deverá fazer autenticação de identidade através de foto com documento de identidade, diretamente na plataforma de aplicação de provas.

2.2.8 A prova de conhecimentos terá duração de até 4 (quatro) horas.

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Setor: GRH	Pág.: 4
----------	------------------	------------	---------

2.2.9 A nota mínima de aprovação nesta etapa será de 70%.

2.2.10 O candidato não ficará com a prova de conhecimentos.

2.2.11 O gabarito das questões de múltipla escolha será disponibilizado ao término das 4 (quatro) horas de prova. As notas das questões discursivas (Redação e Informática), serão disponibilizadas posteriormente. Caso o candidato queira solicitar esclarecimentos sobre a nota ou questão, deverá solicitá-lo, com a devida fundamentação, em até 24 horas do término da prova pelo e-mail: recrutamentoeselecao@sistemafaemg.org.br

2.2.12 Se a solicitação de esclarecimento resultar em anulação de questão objetiva a pontuação correspondente a esse item será atribuída a todos os candidatos, independentemente de terem solicitado esclarecimento ou não.

2.3 Terceira Etapa:

2.3.1 Os **primeiros 20 (vinte)** candidatos aprovados na prova de conhecimentos serão convocados para participar da terceira etapa.

Havendo empate, serão priorizados o que que possuem maior experiência em relação ao candidato com mesma nota.

2.3.2 A análise de perfil consiste no preenchimento de um formulário, no formato *on-line*, com vistas a identificação das competências necessárias ao cargo, a saber:

- ✓ Organização,
- ✓ Dinamismo;
- ✓ Proatividade.
- ✓ Planejamento;

2.3.3 O acesso para realização da análise de perfil será enviado por *e-mail* aos candidatos aprovados na segunda etapa.

2.3.4 A entrevista por competências consistirá na checagem da experiência e de comportamentos abaixo:

- ✓ Clareza na exposição das ideias;
- ✓ Argumentação lógica;
- ✓ Motivação/interesse na função pleiteada;
- ✓ Maturidade profissional
- ✓ Experiência e vivência nas atividades da função.

2.4 Quarta etapa:

2.4.1 Serão considerados para esta etapa, os **cinco primeiros colocados**, que obtiverem

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Setor: GRH	Pág.: 5
----------	------------------	------------	---------

aproveitamento igual ou superior a 70% somadas as notas da segunda e terceira etapas.

2.4.2 Nesta etapa, a critério do Senar Minas será aplicado estudo de caso ou dinâmica em grupo. Será realizada também, entrevista individual para checagem dos comportamentos e habilidades abaixo e esclarecimento de dados técnicos (conhecimentos e experiências). A entrevista final será realizada no formato presencial em local a ser definido e divulgado pelo Senar Minas.

2.4.3 Fatores que serão analisados na entrevista:

- ✓ Clareza na exposição das ideias;
- ✓ Argumentação lógica;
- ✓ Motivação/interesse na função pleiteada;
- ✓ Maturidade profissional
- ✓ Experiência e vivência nas atividades da função.

2.4.4 Será aprovado, o candidato que obtiver a melhor pontuação ao final de todas as etapas.

2.4.5 Será admitido o funcionário apto em exame médico admissional e que comprovar as informações contidas no currículo.

3 Disposições Finais

3.1 O presente processo seletivo tem duração de 2 (dois) anos a contar da data de divulgação do resultado final. Dessa forma, os candidatos selecionados poderão ser chamados em até dois anos para ocupar o cargo.

3.1.2 Os candidatos classificados na última etapa do processo seletivo nº 24/2022 para ASSISTENTE ADMINISTRATIVO, serão inseridos em um banco de reserva geral, podendo ser chamados para outras vagas do Senar Minas de mesma natureza (complexidade, atribuições e requisitos obrigatórios), para atuação em outros municípios/unidades do Senar ficando a critério do candidato analisar a mobilidade.

3.1.3 Ainda assim, a qualquer tempo, o Senar Minas se reserva no direito de realizar nova prova de conhecimentos para vaga de igual perfil, mesmo que ainda restem candidatos classificados de processo seletivo anterior.

3.2 A participação do candidato implicará em sua aceitação das regras do processo seletivo contidas neste comunicado, no anúncio publicado no jornal, no site do Senar e Vagas do Agro e e-mails enviados diretamente aos candidatos.

3.3 São de responsabilidade do candidato, as despesas de deslocamento, estadia, alimentação, conexão com internet e quaisquer outras despesas relacionadas a sua participação em qualquer etapa do processo seletivo.

3.4 O não comparecimento (presencial) ou falta de conexão para etapas *on-line* implicará na

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Setor: GRH	Pág.: 6
----------	------------------	------------	---------

eliminação automática do candidato.

3.5 A qualquer tempo, o presente processo seletivo pode ser alterado, suspenso ou cancelado, de acordo com a necessidade e conveniência do Senar Minas.

COMUNICADO DE ABERTURA DE VAGA EXTERNO

Rev.: 00	Data: 12/12/2022	Setor: GRH	Pág.: 7
----------	------------------	------------	---------

ANEXO I

CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

LÍNGUA PORTUGUESA E REDAÇÃO:

- ✓ Interpretação de texto;
- ✓ Concordância verbal e nominal;
- ✓ Redação (tema relacionado a função, a atualidade ou ao Agronegócio).

CONHECIMENTOS GERAIS

RACOICÍNIO LÓGICO

CONHECIMENTOS ESPECÍFICOS

- ✓ Arquivo e organização de documentos;
- ✓ Técnicas de Atendimento ao público;
- ✓ Rotinas financeiras: fluxo de caixa, contas a pagar, receber
- ✓ Noções de Gestão de Processos e Gestão da Qualidade
- ✓ Redação, tipos e finalidades das principais correspondências utilizadas no meio corporativo

INFORMÁTICA:

- ✓ Configurações e formatações de páginas em Word ou Excel.
- ✓ Formatações de textos utilizando recursos do Word.
- ✓ Excel em nível intermediário (SOMA, MÉDIA, HOJE, FORMATAÇÕES DE PLANILHAS, PROCV, SE, SOMASE, CONCATENAR, TABELA DINÂMICA)
- ✓ Apresentação em Power Point